

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO LIGONINĖS KAUNO KLINIKŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ POLITIKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau – Įstaiga) viešųjų pirkimų politikos (toliau – Politika) tikslas – užtikrinant taikomų teisės aktų reikalavimų įgyvendinimą, nustatyti pagrindinius pirkimų planavimo, vykdymo ir kontrolės principus, kuriais vadovaujantis Kauno klinikose vykdomi viešieji pirkimai (toliau – pirkimai).

2. Politika Kauno klinikose taikoma tiesiogiai, jos įgyvendinimas detalizuotas Kauno klinikų vidaus dokumentuose.

II. PIRKIMŲ PROCESO ETAPAI

3. Pirkimų procesas apima šiuos etapus:

3.1. Pirkimo planavimą;

3.2. Pirkimo inicijavimą ir vykdymą;

3.3. Pirkimo sutarčių sudarymą, jų vykdymo kontrolę ir keitimų valdymą.

4. Pirkimų proceso etapai, sutarčių sudarymo ir vykdymo procesai yra reglamentuoti įsakymais patvirtintais tvarkų aprašais, atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus.

III. PIRKIMŲ PRINCIPAI IR TIKSLAI

5. Pirkimu siekiama sudaryti pirkimo sutartį, leidžiančią įsigyti Kauno klinikoms reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas, ir taip prisidėti prie Kauno klinikų strateginių tikslų pasiekimo.

6. Vykdydamos pirkimus, Kauno klinikos užtikrina VPI nustatytų principų laikymąsi. Pirkimų vykdymas, visų pirma, yra paremtas skaidrumu, etišku elgesiu, lygiateisiškumu, nediskriminavimu, abipusiu pripažinimu, proporcingumu ir konkurencijos skatinimu, racionalaus lėšų naudojimu, pirkimų procesų skaidrumo didinimu ir korupcijos prevencijos priemonių stiprinimu Įstaigoje.

7. Kauno klinikos skatina teisėtą, profesionalią, sąžiningą praktiką viešuosiuose pirkimuose, kviesdama tiekėjus laikytis Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų tiekėjų etikos kodekse įtvirtintų veiklos principų (Priedas Nr. 1).

8. Kauno klinikos, vykdydamos pirkimus, papildomai užtikrina, jog pirkimų procesas būtų grindžiamas šiais žemiau išvardintais ir Priede Nr. 2 detalizuotais principais:

8.1. Skaidrumas, nešališkumas ir nulinė tolerancija korupcijai

8.2. Lygiateisiškumas, nediskriminavimas ir abipusis pripažinimas

8.3. Proporcingumas

8.4. Racionalus lėšų panaudojimas

8.5. Konkurencingumas

8.6. Aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų laikymasis (socialinis atsakingumas)

8.7. Žaliųjų pirkimų vykdymas.

IV. PIRKIMŲ PLANAVIMAS, INICIJAVIMAS IR VYKDYMAS

9. Siekiant užtikrinti Kauno klinikoms reikalingų pirkimo sutarčių sudarymą laiku, teisėtą pirkimo būdų pasirinkimą, su aprūpinimu susijusių rizikų valdymą bei efektyviai paskirstyti resursus, Kauno klinikose pirkimai planuojami, rengiant metinį pirkimų planą.

10. Kauno klinikų metinio pirkimų plano rengimą ir skelbimą koordinuoja Viešųjų pirkimų tarnyba, tačiau už teisingos ir visapusiškai tikslios informacijos pateikimą yra atsakingas kiekvienas Kauno klinikų struktūrinis padalinys. Pirkimas gali būti vykdomas tik tuomet, jei jis buvo įtrauktas į metinį pirkimų planą.

11. Pirkimų planavimo metu pirkimus inicijuojantys asmenys (padaliniai), savo pirkimų poreikiams identifikuoti ar patikslinti, atlieka įvairios apimties rinkos tyrimus, vykdo rinkos konsultacijas, konsultuojasi su potencialiais tiekėjais ir pan. Šiais veiksmais inicijuojantys asmenys (padaliniai) turi siekti išsiaiškinti kokybinę ir kiekybinę informaciją apie prekių, paslaugų ir darbų pasiūlą bei kainų tendencijas, reguliariai sekti informaciją rinkoje apie atsirandančias naujoves ir naujus sprendinius, profesinės srities tendencijas ir sritis, kur egzistuoja didžiausia naujų ir patobulintų sprendimų galimybė. Pirkimus inicijuojančių asmenų (padalinių) iki pirkimo pradžios atliekami rinkos tyrimai, konsultacijos gali būti vykdomi tiek dėl konkretaus pirkimo, tiek dėl tam tikrų pirkimų objektų grupių (rūšių), o surinkta informacija kartu su kita turima informacija naudojama pirkimams planuoti metiniame pirkimų plane arba inicijuojant konkretų pirkimą (pvz. nustatant techninius reikalavimus, tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus ir pan.).

12. Pirkimus inicijuojantys asmenys ir (ar) padaliniai bei vėlesnėse stadijose viešojo pirkimo komisijos (pirkimų iniciatoriai) turi atlikti savo pareigas taip, jog būtų užtikrinta, kad tiekėjai turėtų pakankamai informacijos apie dalyvavimą pirkimuose, galėtų tinkamai konkuruoti tarpusavyje, teikti Kauno klinikų poreikius atitinkančius pasiūlymus, o skelbiami pirkimai sulauktų pakankamo tiekėjų susidomėjimo ir dalyvavimo.

13. Bendraujant su tiekėjais, įskaitant ir potencialius tiekėjus, negali būti atskleidžiama konfidenciali informacija ar suteikiama kita informacija, kuri vienam ar keliems tiekėjams suteiktų pranašumą. Draudžiama konkrečiam tiekėjui suteikti lūkesčių ateityje įsigyti iš jo prekių, paslaugų ar darbų.

14. Už tinkamą pirkimo proceso organizavimą ir įvykdymą iki pirkimo sutarties pasirašymo, pirkimo atitikimą teisės aktų reikalavimams atsakinga pirkimą vykdanči pirkimo komisija arba organizatorius.

15. Jei leistinas pasirinkimas, VPĮ numatytos pirkimo procedūros turi būti pasirenkamos taip, kad būtų užtikrintas optimalus santykis tarp efektyvaus resursų naudojimo ir šių procedūrų taikymo tikėtino rezultato (efekto).

16. Turi būti siekiama, kad kuo mažiau pirkimų baigtųsi nesudarius pirkimo sutarties (nutraukus pirkimą, negavus pasiūlymų ir pan.), analizuojamos tokių atvejų priežastys, imamasi reikiamų veiksmų.

17. Įvykdžius pirkimą, sudaroma pirkimo sutartis. Pirkimo sutartys sudaromos raštu, išskyrus atvejus, jei rašytinės sutarties nereikalauja šalių prisiimamų įsipareigojimų pobūdis ir teisės aktai.

V. PASIŪLOS IR TIEKĖJŲ STEBĖSENA

18. Kauno klinikose vykdoma nuolatinė tiekėjų sutarčių vykdymo tinkamumo stebėseną. Tiekėjai vertinami pagal jų įsipareigojimų Kauno klinikoms vykdymą – neatsisakymą sudaryti pirkimo sutartį, savalaikį sutartinių įsipareigojimų vykdymą, sutartimi sutartų netesybų savanorišką sumokėjimą, etikos kodekso laikymąsi ir (ar) pan. Jei tiekėjas savo įsipareigojimus Kauno klinikoms vykdo netinkamai ir toks vykdymo netinkamumas nėra vienkartinis, Kauno klinikos tokį tiekėją gali pripažinti nepatikimu Kauno klinikų tiekėju, prieš tai įspėjusi tiekėją raštu. Kauno klinikos gali numatyti tiekėjo patikimumo Kauno klinikų aspektu reikalavimą pirkimo dokumentuose, t. y. tiekėjo pašalinimo pagrindu numatyti Kauno klinikų priimtą sprendimą dėl tiekėjo pripažinimo nepatikimumu.

19. Planuojant pirkimus, kurie yra strateginės reikšmės, diegiantys inovacijas, apimantys planinius įrangos (prietaisų) atnaujinimus ar yra galintys apriboti konkurenciją susijusiuose pirkimuose ateityje (pavyzdžiui, įsigyjant IT sistemą, programinę įrangą, technologinius įrenginius ir kt.), turi būti atliekama ir direktoratui pristatoma alternatyvų analizė ir pagrindimas dėl pasirinkamo sprendimo optimalumo.

VI. SUTARČIŲ SUDARYMAS IR VYKDYMO KONTROLĖ

20. Kauno klinikos pirkimo arba sutarčių sąlygose gali numatyti galimybes nesudaryti pirkimo sutarčių su tiekėjais, kurie neatitinka socialinės atsakomybės, reputacijos ir patikimumo principų. Kauno klinikos gali nutraukti pirkimo sutartis, jei paaiškėja, jog tiekėjas pažeidė šiuose principus.

21. Kauno klinikos užtikrina sudarytų pirkimo sutarčių vykdymo kontrolę, kuri pavedama už pirkimo sutarčių vykdymą atsakingiems asmenims nurodytiems pirkimo sutartyse. Kauno klinikų vidaus teisės aktuose įtvirtinami principai, užtikrinantys reguliarią pirkimo sutarčių vykdymo ir keitimo procedūrų kontrolę ir proaktyvų valdymą (reguliarų informacijos teikimą tiesioginiam vadovui, kainos pokyčių sekimą ir siūlymų teikimą dėl kainos peržiūros, kt.).

22. Sutarties pratęsimo tikslingumo vertinimas atliekamas likus pakankamai laiko iki termino pabaigos tam, kad nusprendus nepratęsti, pakaktų laiko pirkimo procedūrų vykdymui.

VII. PIRKIMUOSE DALYVAUJANTYS DARBUOTOJAI IR JŲ KOMPETENCIJA

23. Kauno klinikose siekiama užtikrinti, jog pirkimų planavimo, organizavimo ir vykdymo procesuose dalyvaujantys darbuotojai laikytųsi aukščiausių profesinės etikos standartų, etikos ir moralės normų, teisės aktų reikalavimų, vadovautųsi objektyvumo, nešališkumo, efektyvumo, atsakomybės, konfidencialumo ir profesionalumo principų.

24. Pirkimuose dalyvaujantys asmenys iki dalyvavimo pirkimo procese pradžios pateikia privačių interesų deklaraciją bei užpildo kitus dokumentus, kurie yra privalomi pagal teisės aktų reikalavimus (pvz., nešališkumo deklaraciją ir pan.).

25. Nemedicininį padalinių, kuriems viešųjų pirkimų iniciavimas, vykdymas ir (ar) organizavimas yra viena iš funkcijų, darbuotojai, atlikdami savo funkcijas veikia pagal bendradarbiavimo, visokeriopos pagalbos kitiems padaliniams, racionalumo, proporcingumo, nepiktnaudžiavimo principus bei deda maksimalias pastangas, siekiant bendro rezultato – efektyvaus VP įvykdymo, aprūpinant KK reikiamomis prekėmis, paslaugomis ir (ar) darbais.

26. Pirkimų procesuose dalyvaujantys darbuotojai atsako už savo priimtus sprendimus, o prireikus juos pagrindžia ir paaiškina. Savo profesines pareigas darbuotojai turi atlikti kompetentingai.

VIII. VIDAUS KONTROLĖS PRINCIPAI

27. Siekiant užtikrinti tinkamą pirkimų proceso valdymą, identifikuoti galimas klaidas ar pažeidimus pirkimų procese bei užkirsti jiems kelią ateityje, taikomi šie veiksmai:

27.1. Viešųjų pirkimų tarnyba vykdo teisės aktų, reglamentuojančių pirkimus ir jų pakeitimų stebėseną ir atitinkamų vidaus teisės norminių aktų, procesų peržiūras bei atlieka savalaikes šių dokumentų korekcijas pagal priimtus pakeitimus, konsultuoja pirkimų klausimais;

27.2. Teisės tarnyba konsultuoja teisiniais pirkimų klausimais, koordinuoja ir valdo teisinius procesus pirkimuose.

27.3. Struktūriniuose padaliniuose, atsižvelgiant į jų roles pirkimuose, turi būti sukurti atitinkami procesai, užtikrinantys šios Politikos įgyvendinimą;

27.4. Sudaromos tiek nuolat, tiek terminuotai veikiančios tikslinės komisijos ir (ar) darbo grupės.

28. Pirkimų vidaus auditą periodiškai atlieka Vidaus audito tarnyba ir Antikorupcijos tarnyba.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Politika galioja nuo jos patvirtinimo dienos visiems Kauno klinikų darbuotojams.

30. Darbuotojai su šia Politika yra supažindinami elektroninėmis priemonėmis ir privalo laikytis joje nustatytų įpareigojimų bei atlikdami savo darbo funkcijas vadovautis šioje Politikoje nustatytais principais. Politikos nesilaikymas yra laikomas šiurkščiu darbuotojo darbo pareigų pažeidimu.

31. Politika, įskaitant jos priedą Tiekėjų etikos kodeksas, yra skelbiami interneto tinklapyje.