

## PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės  
Kauno klinikų generalinio direktoriaus  
2023 m. rugpjūčio 01 d. įsakymu Nr. V-(1.4E)-837

# LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO LIGONINĖS KAUNO KLINIKŲ VALDOMO NEKILNOJAMOJO TURTO NUOMOS TVARKOS APRAŠAS

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau – Kauno klinikos) nekilnojamojo turto nuomos tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja Kauno klinikų patikėjimo ar kitais pagrindais valdomo nekilnojamojo turto (toliau – Turto) viešojo nuomos konkurso ir nuomos be konkurso tvarką ir sąlygas, nuomos sutarčių sudarymo, pratęsimo ir nutraukimo sąlygas.

2. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos arba vartojamos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme (toliau – Įstatymas).

3. Turtas gali būti išnuomotas Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ar atstovybėms, asmenims, sudariusiems rašytinį susitarimą, išskyrus šio Tvarkos aprašo 4 p. nurodytus atvejus.

4. Turtas nėra nuomojamas:

4.1. įstaigoms, organizacijoms ir kitiems juridiniams ar fiziniams asmenims, kurių veikla dubliuoja Kauno klinikose teikiamas paslaugas (išskyrus maitinimo paslaugas);

4.2. įstaigoms, organizacijoms ir kitiems juridiniams ar fiziniams asmenims, kurių veikla nesuderinama su Kauno klinikų veikla, siekiais ar nesukuria pridėtinės vertės darbuotojams, pacientams ar lankytojams;

4.3. įstaigoms, organizacijoms ir kitiems juridiniams ar fiziniams asmenims, gaminantiems ar (ir) prekiaujantiems medicininėmis prekėmis, įranga, gaminiais ar kitais produktais, skirtais medicinai ir (ar) sveikatos gerinimui;

4.4. vaistinėms.

5. Pradinis nuompinigių dydis už Turto nuomą nustatomas pagal nuompinigių skaičiavimo taisykles, nurodytas šio Tvarkos aprašo 4 priede.

6. Turtas išnuomojamas viešo konkurso būdu, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus, kai turtas išnuomojamas be konkurso.

7. Turto nuomos procedūras gali inicijuoti Kauno klinikų administracija, padaliniai, skyriai, nekilnojamojo turto valdymo specialistas, kiti įstaigos darbuotojai, taip pat Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fiziniai bei juridiniai asmenys, siekiantys išsinuomoti Turta.

8. Procedūrų inicijavimui, kai turto nuomos procedūras inicijuoja Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fiziniai bei juridiniai asmenys, siekiantys išsinuomoti Turta, bei sprendimo dėl Turto nuomos priėmimui Kauno klinikų raštinei pateikiamas ir užregistruojamas Tvarkos aprašo 5 priede (ilgalaikės Turto nuomos atveju (viršijant Tvarkos aprašo 60.2 p. numatytą terminą)) ar Tvarkos aprašo 6 priede (trumpalaikės Turto nuomos atveju (pagal Tvarkos aprašo 60.2 p.)) pateiktas Turto nuomos prašymas.

9. Užregistruotus Turto nuomos prašymus nagrinėja atskiru Kauno klinikų generalinio direktoriaus įsakymu sudaryta nuolatinė turto nuomos prašymų vertinimo komisija.

10. Sprendimą dėl ilgalaikės Turto nuomos viešojo konkurso būdu, prašymų vertinimo komisijos teikimu, priima Kauno klinikų administracija. Sprendimus dėl turto nuomos be konkurso

(trumpalaikės nuomos atveju) priima prašymų vertinimo komisija arba Kauno klinikų administracija, prašymų vertinimo komisijos teikimu.

11. Sprendime išnuomoti Turtą turi būti nustatytos šios sąlygos: Turto nuomos būdas, nuomojamas Turtas ir jo identifikavimo duomenys, Turto naudojimo paskirtis, numatomas nuomos terminas, pradinis turto nuompinigių dydis, kitos nuomos ar nuomos organizavimo sąlygos.

12. Kauno klinikų administracijai priėmus teigiamą sprendimą dėl Turto nuomos, atskiru Kauno klinikų generalinio direktoriaus įsakymu sudaryta nuolatinė turto nuomos konkursų organizavimo komisija (toliau – Komisija), vykdo Turto nuomos procedūras ir kitas jai pavestas funkcijas. Kauno klinikų administracijai priėmus sprendimą prašymą atmesti ir Turto neišnuomoti, Turto nuomos konkurso procedūros nevykdomos.

13. Komisija sudaroma iš ne mažiau kaip 5 narių.

14. Komisija turi teisę pasitelkti ekspertus ar kitus Kauno klinikų darbuotojus Turto nuomos konkurso vykdymui.

15. Komisijos narys neturi teisės dalyvauti posėdyje, jeigu paaiškėja, kad jis su konkurse dalyvaujančių juridinių asmenų vadovais, dalyviais ar jų įgaliotais atstovais arba konkurse dalyvaujančiais fiziniiais asmenimis ar jų įgaliotais atstovais susijęs šeimos ar giminystės ryšiais – tokiais laikomi tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), seneliai, broliai, seserys, vaikaičiai, proseneliai ir prosenelės, brolio ir sesers vaikai (sūnėnai ir dukterėčios), tėvo ar motinos broliai ir seserys (dėdės ir tetos), tėvo ar motinos brolių ir seserų vaikai (pusbroliai ir pusseserės), – arba yra veikiamas kitų sąlygų, galinčių turėti įtakos jo nešališkumui. Paaiškėjus, kad konkurse dalyvauja fizinis asmuo ar jo įgaliotas atstovas susijęs su Komisijos nariu šeimos ar giminystės ryšiais, Komisijos narys informuoja Komisiją apie galimą įtaką jo, kaip Komisijos nario, nešališkumui ir pasitraukia iš Turto nuomos konkurso procedūrų bei palieka Komisijos posėdžio vietą. Jeigu paaiškėja, kad konkurse dalyvauja fizinis asmuo ar jo įgaliotas atstovas, susijęs su Komisijos pirmininku šeimos ar giminystės ryšiais, Komisijos pirmininkas informuoja Komisiją apie galimą įtaką jo, kaip Komisijos pirmininko, nešališkumui ir pasitraukia iš Turto nuomos konkurso procedūrų bei palieka Komisijos posėdžio vietą, prieš tai paskirdamas pirmininkaujantį asmenį.

16. Turto nuomos Komisija, atsižvelgiant į numatomą nuomoti Turtą, vadovaudamasi 2023 m. sausio 31 d. valstybės turto patikėjimo sutarties Nr. TPS-3/SUT-23-0319 7.3 punktu, inicijuoja kreipimąsi į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministeriją, siekiant gauti leidimą Turto nuomai. Komisija pradėti vykdyti Turto nuomos procedūras gali tada, kai yra gautas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos leidimas išnuomoti Turtą. Gavus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nepritarimą dėl Turto nuomos, Turto nuomos procedūros nutraukiamos, Turtas nėra nuomojamas ir apie tai informuojamas turto nuomos prašymo teikėjas.

## **II SKYRIUS**

### **TURTO NUOMOS VIEŠOJO KONKURSO BŪDU ORGANIZAVIMAS**

17. Turto viešasis nuomos konkursas vykdomas, nuomos konkurso dalyviams susirinkus nurodytoje vietoje nurodytu laiku, vadovaujantis Tvarcos aprašo nustatyta tvarka.

18. Konkurso sąlygos, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų patvirtinimo Komisijos posėdyje, turi būti paskelbtos Kauno klinikų interneto svetainėje ir bent vienoje visuomenės informavimo priemonėje.

19. Viešuosius nuomos konkursus organizuoja ir vykdo įsakymu sudaryta Turto nuomos Komisija.

20. Vadovaudamasi administracijos sprendimu dėl Turto nuomos, Komisija tvirtina Turto viešojo nuomos konkurso sąlygas, kuriose turi būti nurodyta:

20.1. sprendimą dėl Turto nuomos priėmusio subjekto pavadinimas, adresas, juridinio asmens kodas;

20.2. informacija apie nuomojamą Turtą (Turto pavadinimas, unikalus numeris, adresas, kiti Turto identifikavimo duomenys);

- 20.3. Turto naudojimo paskirtis ir ypatumai (specialios Turto charakteristikos, veiklos, kuriai vykdyti galės (turės) būti naudojamas išnuomojamas Turtas, pobūdis);
- 20.4. pradinis Turto nuompinigių dydis, nustatytas sprendime dėl Turto nuomos;
- 20.5. nuompinigių mokėjimo tvarka;
- 20.6. informacija apie delpinigių už nuomininko praleistą nuomos mokesčio mokėjimo terminą;
- 20.7. Turto nuomos terminas;
- 20.8. Konkurso dalyvių registravimo vieta (adresas, kabineto numeris, telefono numeris, elektroninio pašto adresas), data ir laikas, registravimo pabaigos terminas (data ir laikas). Dalyvių registravimo terminas negali būti trumpesnis nei 10 kalendorinių dienų nuo konkurso sąlygų paskelbimo Kauno klinikų interneto svetainėje dienos;
- 20.9. Konkurso dalyvio pradinio įnašo dydis, jo sumokėjimo terminas ir Kauno klinikų banko sąskaitos, į kurią turi būti sumokėtas pradinis įnašas, rekvizitai. Turtą išnuomojant iki 1 metų laikotarpiui, konkurso dalyvio pradinis įnašas negali būti mažesnis kaip 1 mėnesio pradinio Turto nuompinigių dydžio suma, o Turtą išnuomojant ilgesniam kaip 1 metų laikotarpiui – 3 mėnesių pradinio Turto nuompinigių dydžio suma., Nurodytas pradinis įnašas sumokamas su PVM, jeigu teisės aktų nustatyta tvarka jis turi būti skaičiuojamas. Pradinis įnašas turi būti sumokėtas iki registruojantis konkurso dalyviu;
- 20.10. Turto apžiūros sąlygos (asmens, atsakingo už Turto apžiūrą, vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas ir kt.). Turto apžiūra gali vykti ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki konkurso dalyvių registravimo pradžios;
- 20.11. Komisijos posėdžio vieta, data ir tikslus laikas;
- 20.12. kita informacija ir papildomi reikalavimai, kuriuos Turto nuomininkas ir konkurso laimėtojas turės atitikti ir (arba) įgyvendinti iki bus sudaryta nuomos sutartis ir (arba) nuomos sutarties įgyvendinimo laikotarpiu.

### **III SKYRIUS**

#### **VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO DALYVIŲ REGISTRAVIMAS**

21. Fiziniai arba juridiniai asmenys, norintys dalyvauti Turto nuomos konkurse, arba jų įgalioti atstovai paskelbtose konkurso sąlygose nurodytu laiku pateikia Komisijos sekretoriui užklijuotą voką, ant kurio turi būti užrašyta: konkurso dalyvio pavadinimas ir adresas, Turto, kurio nuomos konkursas buvo skelbtas, pavadinimas, Turto buvimo vieta (adresas) ir nuoroda „Turto nuomos konkursui“. Kartu su voku pateikiami finansų įstaigos išduoti dokumentai, patvirtinantys, kad pradinis įnašas sumokėtas. Voke turi būti pateikta:
- 21.1. paraiška, kurioje nurodoma konkurso dalyvio ar jo įgalioto atstovo vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas (taikoma fiziniams asmenims), juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas, buveinės adresas (taikoma juridiniams asmenims), telefono numeris, elektroninio pašto adresas (jeigu turi), kredito įstaigos pavadinimas ir adresas, sąskaitos numeris ir kodas, kokia veikla numatoma vykdyti, kokių būdu – raštu ar elektroniniu paštu – informuoti dalyvį arba jo įgaliotą atstovą apie viešo nuomos konkurso laimėjimą;
- 21.2. nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas, jeigu konkurso dalyviui konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo;
- 21.3. pasiūlymas, kuriame nurodytas siūlomas konkretus nuompinigių dydis;
- 21.4. juridinio asmens registracijos pažymėjimo kopija ir juridinio asmens steigimo dokumentų ar kitų steigimo faktų patvirtinančių dokumentų kopijos, patvirtintos antspaudu (jeigu jis privalo turėti antspaudą) ir įgalioto atstovo parašu;
- 21.5. konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens sąskaitos, į kurią Komisija turi pervesti gražinamą pradinį įnašą, rekvizitai;
- 21.6. paaiškinimas, kokiam tikslui konkurso dalyvis naudos nuomojamą Turtą;
- 21.7. kredito įstaigos išduotas ar iš elektroninės bankininkystės sistemos atspausdintas kvitas, kuriame pažymėta, kad konkurso dalyvis į skelbime nurodytą Kauno klinikų sąskaitą

sumokėjo pradinį įnašą, kuris turi būti lygus paskelbto pradinio nuompinigių dydžio 3 mėnesių sumai, bet ne mažesnis nei 200 Eur (be PVM) (šis dokumentas pateikiamas atskirai, nededamas į voką);

21.8. dokumentai, kuriais patvirtinama, kad konkurso dalyvio veikla atitinka viešojo Turto nuomos konkurso sąlygose nustatyto pobūdžio veiklą (juridinio asmens įstatai ar nuostatai);

22. Komisijos sekretorius, gavęs konkurso dalyvio voką:

22.1. registruoja konkurso dalyvius Turto nuomos konkurso duomenų registracijos pažymoje – įrašo konkurso dalyvio registracijos eilės numerį, voko su paraiška gavimo datą ir laiką (minutės tikslumu), konkurso dalyvio pavadinimas;

22.2. užrašo ant voko konkurso dalyvio registracijos eilės numerį;

22.3. išduoda konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą, kuriame nurodytas registracijos eilės numeris, voko gavimo data bei laikas (minutės tikslumu), vokų atplėšimo komisijos posėdžio vieta (adresas), data ir tikslus laikas. Jei konkurso dalyvis pats nedalyvauja registruojant dokumentus, konkurso dalyvio registravimo pažymėjimas siunčiamas konkurso dalyvio nurodytais kontaktais.

23. Asmenys konkurso dalyviais neregistruojami, jeigu:

23.1. jie nesumokėjo pradinio įnašo ir nepateikė finansų įstaigos išduotų dokumentų, patvirtinančių, kad šis įnašas sumokėtas ar pradinį įnašą pervedė ne į nurodytąją sąskaitą;

23.2. pateikė neužklijuotą voką arba jį pateikė, pasibaigus skelbime nurodytam dokumentų registravimo laikui;

23.3. jeigu pagal užrašą ant gauto užklijuoto voko neįmanoma identifikuoti norimo išsinuomoti Turto ir nurodyti trūkumai neištaisomi, kol dokumentai registruojami,

23.4. pateikia daugiau kaip vieną paraišką, neatšaukus ankstesniosios;

23.5. turi įsiskolinimų nuomotojui už Turto nuomą.

24. Įregistruotas dalyvis iki skelbime nurodyto dokumentų registravimo termino pabaigos turi teisę atšaukti pateiktą paraišką ir pateikti naują paraišką kartu su kitais Tvarkos apraše nurodytais dokumentais. Tokiu atveju konkurso dalyvių registracijos pažymoje įrašoma, kad ankstesnė paraiška atšaukta ir, jeigu pateiktas naujas vokas, nurodoma naujo voko pateikimo data ir laikas. Konkurso dalyviui, pateikusiam voką su naujais dokumentais, suteikiamas naujas registracijos numeris. Draudžiama pateikti naują paraišką, neatšaukus ankstesniosios. Atšaukta paraiška, pateikti dokumentai, grąžinami įvykus konkursui arba, jeigu dalyvauti konkurse neįsiregistruoja nė vienas kitas asmuo, pasibaigus dokumentų registravimo terminui.

25. Iki Komisijos posėdžio pradžios konkurso dalyvių vokai su dokumentais neatplėšiami, kiti asmenys su duomenimis apie įregistruotus konkurso dalyvius nesupažindinami.

26. Konkurso dalyvio paraiška atmetama, jeigu:

26.1. paraiškoje dalyvauti Turto nuomos konkurse nenurodytas asmens vardas ir pavardė (arba pavadinimas, jeigu viešame nuomos konkurse dalyvauja juridinis asmuo), nenurodytas siūlomas konkretus nuompinigių dydis, nėra parašo ir (ar) potencialus nuomininkas neatitinka kitų nustatytų reikalavimų;

26.2. siūlomas nuompinigių dydis yra mažesnis už pradinį nuompinigių dydį, nurodytą konkurso skelbime.

#### **IV SKYRIUS**

#### **VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS**

27. Viešas nuomos konkursas vykdomas jo sąlygose numatyto Komisijos posėdžio metu. Iki Komisijos posėdžio pradžios Komisijos nariai turi pasirašyti nešališkumo ir konfidencialumo deklaracijas. Deklaracijos saugomos nuomos konkursui skirtoje byloje. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 3 Komisijos nariai.

28. Komisijos posėdis turi įvykti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo paskutinės dalyvių registravimo dienos, nurodytos nuomos konkurso sąlygose.

29. Dalyvauti Komisijos posėdyje turi teisę turto nuomos konkurso dalyviai arba jų įgalioti atstovai. Konkurso dalyviai arba jų įgalioti atstovai turi pateikti Komisijai konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą bei asmens tapatybės dokumentą.

30. Komisijos pirmininkas leidžia atvykusiems konkurso dalyviams arba jų atstovams įsitikinti, kad vokai, kuriuose įdėtos paraiškos dalyvauti konkurse, nepažeisti. Tik tada jis atplėšia vokus, nepažeisdamas užklajavimo juostos. Paskui, Komisijos nariams nustačius, kad konkurso dalyvių vokuose yra visi Tvarkos aprašo 21 punkte nurodyti dokumentai, išskyrus dokumentus, nurodytus 21.7 papunktyje, o paraiškose nurodyta visa reikiama informacija, Komisijos pirmininkas skelbia konkurso dalyvių siūlomus nuompinigių dydžius. Paskelbti nuompinigių dydžiai ir juos pasiūlę konkurso dalyviai įrašomi protokole.

31. Konkurso laimėtoju pripažįstamas konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią Turto nuompinigių dydį. Jeigu tokį patį (didžiausią) dydį pasiūlo keli konkurso dalyviai, konkurso laimėtoju pripažįstamas dalyvis, kurio pateiktas vokas anksčiau įregistruotas konkurso dalyvių registracijos pažymoje.

32. Jeigu dalyvauti Turto nuomos konkurse nustatyta tvarka užsiregistravo tik vienas konkurso dalyvis, jo pateikti dokumentai atitinka Tvarkos aprašo 21 punkto reikalavimus, išskyrus reikalavimus, nurodytus 21.7 papunktyje, ir jis pasiūlo nuompinigių ne mažiau už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, jis laikomas konkurso laimėtoju.

33. Jeigu dalyvauti Turto nuomos konkurse neužsiregistravo nė vienas dalyvis arba visi konkurso dalyviai pasiūlė nuompinigių dydį, mažesnę už nustatytą pradinį nuompinigių dydį ir (ar) buvo pateikti ne visi Tvarkos aprašo 21 punkte nurodyti dokumentai, konkursas skelbiamas neįvykusiu.

34. Jeigu konkursas du kartus paskelbtas neįvykusiu, Komisija, skelbiant trečią to paties Turto nuomos konkursą, pradinį nuompinigių dydį gali sumažinti iki 30 procentų nuo prieš jį skelbtame konkurse nustatyto pradinio nuompinigių dydžio. Skelbiant to paties Turto nuomos konkursą ketvirtą ar penktą kartą, pradinį nuompinigių dydį Komisija gali sumažinti dar po 10 procentų, tačiau ne daugiau kaip 50 proc. nuo pradinio konkurso nuompinigių dydžio.

35. Įvykus Turto nuomos konkursui ir nuomos konkurso laimėtojui pasiūlius didesnę nuompinigių dydį nei nustatytas pradinis nuompinigių dydis, nuomos konkurso laimėtojas ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo nuomos konkurso posėdžio dienos sumoka nustatyto pradinio nuompinigių dydžio 3 mėnesių sumos ir nuomos konkurso laimėtojo pasiūlyto nuompinigių dydžio 3 mėnesių sumos skirtumą. Pradinis konkurso dalyvio įnašas bei pradinio nuompinigių dydžio 3 mėnesių sumos ir nuomos konkurso laimėtojo pasiūlyto nuompinigių dydžio 3 mėnesių sumos skirtumas laikomas užstatu. Užstatas nėra įskaitomas į nuomojamo Turto nuompinigių ir laikomas kaip Kauno klinikų Turto nuomos sutarties vykdymo garantas nuomos sutarties galiojimo laikotarpiu. Užstatas yra naudojamas nuomotojo patirtoms tiesioginėms išlaidoms ir nuostoliams dėl sutarties netinkamo vykdymo atlyginti. Jis lieka nuomotojui, nuomininkui vienašališkai nutraukus sutartį prieš terminą, kaip žalos už nutrauktą sutartį atlyginimas. Ši suma pasibaigus nuomos sutarčiai (įskaitant ir jos termino pratęsimą) grąžinama nuomininkui, jeigu nuomininkas tinkamai vykdė sutartinius įsipareigojimus pagal šią sutartį, nepadarė žalos Turtui ir grąžino jį tvarkingą ir laiku.

36. Nuomojant anksčiau išnuomotą Turtą, pirmumo teisę atnaujinti nuomos sutartį turi esamas Turto nuomininkas, tinkamai vykdęs sutartinius įsipareigojimus, už didžiausią nuomos konkurse pasiūlytą nuompinigių dydį. Jeigu esamas Turto nuomininkas nedalyvavo Komisijos posėdyje, apie viešo nuomos konkurso rezultatus jis informuojamas raštu (registruotu laišku) arba elektroniniu paštu per 2 darbo dienas nuo įvykusio Komisijos posėdžio dienos. Esamas Turto nuomininkas sutikimą arba atsisakymą atnaujinti nuomos sutartį turi pateikti raštu per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos. Jeigu per nurodytą terminą nuomininkas nepateikia atsakymo, laikoma, kad jis atsisako atnaujinti nuomos sutartį.

37. Jeigu esamas nuomininkas atsisako atnaujinti nuomos sutartį nurodytomis sąlygomis, nuomos sutartis sudaroma su nuomos konkurse didžiausią nuompinigių sumą pasiūliusiu dalyviu, kuris apie tai informuojamas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo esamo Turto nuomininko

atsisakymo atnaujinti nuomos sutartį gavimo dienos. Kauno klinikos ir Turto nuomos konkurso laimėtojas arba jo įgaliotas atstovas ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo pranešimo išsiuntimo dienos pasirašo nuomos sutartį.

38. Nuomojant anksčiau išnuomotą Turtą ir esamam nuomininkui atsisakius atnaujinti nuomos sutartį nurodytomis sąlygomis, nuomos konkurso laimėtojas užstatą turi sumokėti per 5 kalendorines dienas nuo nurodytos informacijos gavimo dienos.

39. Esamam Turto nuomininkui sutikus atnaujinti nuomos sutartį, esamas Turto nuomininkas nurodytą užstatą turi sumokėti per 5 kalendorines dienas nuo sutikimo atnaujinti nuomos sutartį pateikimo dienos.

40. Jeigu per Tvarkos apraše nustatytus terminus nuomos sutartis nesudaroma dėl nuomos konkurso laimėtojo kaltės, nuomos sutartį siūloma sudaryti Turto nuomos konkurse antroje vietoje likusiam dalyviui arba esamam Turto nuomininkui, už antroje vietoje likusio dalyvio pasiūlytą nuompinigių dydį. Tokiu atveju nurodytas užstatas turi būti sumokėtas per 5 kalendorines dienas nuo nurodyto siūlymo gavimo dienos.

41. Nepasirašius Turto nuomos sutarties, nuomos konkursas laikomas neįvykusi, konkurso laimėtojui pradinis įnašas negražinamas.

42. Turto nuomos konkurso rezultatai įforminami protokolu, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos nariai bei posėdyje dalyvaujantis Turto nuomos konkurso laimėtojas. Komisijos nariai, nesutinkantys su konkurso rezultatais, savo atskirąją nuomonę gali įrašyti protokole. Prie protokolo pridėjama konkurso skelbimo spaudoje iškarpa, nurodoma data ir leidinio pavadinimas. Kiekvienas konkurso dalyvis arba jo atstovas turi teisę nuo protokolo pasirašymo dienos susipažinti su protokolu.

43. Jeigu esamas Turto nuomininkas sutinka atnaujinti nuomos sutartį, pradinis Turto nuomos konkurso laimėtojo įnašas per 15 darbo dienų nuo Komisijos posėdžio dienos gražinamas į jo nurodytą sąskaitą kredito įstaigoje.

44. Kitiems konkurso dalyviams pradinis įnašas per 7 kalendorines dienas nuo Komisijos posėdžio dienos gražinamas į jų nurodytą sąskaitą kredito įstaigoje.

45. Turto nuomos konkurso laimėtojas arba jo atstovas, neatvykęs į Komisijos posėdį, apie konkurso rezultatus informuojamas raštu (registruotu laišku) arba elektroniniu paštu per 3 darbo dienas nuo Komisijos protokolo pasirašymo dienos.

46. Turto nuomos konkurso laimėtojas, negavęs raštiško pranešimo apie konkurso rezultatus, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo įvykusio Komisijos posėdžio dienos turi atvykti pasirašyti konkurso protokolą. Neįvykdžius šio reikalavimo, konkurso rezultatai Komisijos sprendimu anuliuojami ir konkursas laikomas neįvykusi, konkurso laimėtojui pradinis įnašas negražinamas.

47. Kauno klinikos ir esamas Turto nuomininkas, nuomojant anksčiau išnuomotą Turtą, ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo esamo Turto nuomininko sutikimo atnaujinti nuomos sutartį gavimo dienos pasirašo susitarimą dėl nuomos sutarties atnaujinimo. Jeigu esamas Turto nuomininkas per šiame punkte nustatytą terminą nepasirašo susitarimo dėl nuomos sutarties atnaujinimo, nuomos sutartis baigiasi, suėjus joje nustatytam terminui ir nebeatnaujinama. Sudaryti nuomos sutartį siūloma viešo nuomos konkurso laimėtojui. Jam atsisakius sudaryti sutartį arba jos nepasirašius per nustatytą terminą, skelbiamas naujas Turto nuomos konkursas.

48. Kauno klinikos ir Turto nuomos konkurso laimėtojas arba jo atstovas ne anksčiau kaip po 5 kalendorinių dienų ir ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo protokolo pasirašymo dienos pasirašo nuomos sutartį. Ji sudaroma, laikantis šio Tvarkos aprašo 1 priede nurodytos Kauno klinikų nekilnojamojo turto nuomos pavyzdinės sutarties formos.

49. Jeigu per Tvarkos apraše nustatytus terminus nėra sumokamas užstatas, nuomos sutartis negali būti sudaroma.

50. Kauno klinikos bet kuriuo metu iki nuomos sutarties sudarymo turi teisę nutraukti konkurso procedūras, jeigu:

48.1. atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki paskelbiant konkursą;

48.2. paskelbus konkursą paaiškėja, kad Turto nuoma negalima.

## V SKYRIUS TURTO NUOMOS SĄLYGOS

51. Turtas išnuomojamas ne ilgesniam kaip 5 metų laikotarpiui. Jeigu nuomininkas tinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, sutartis gali būti atnaujinama naujam, ne ilgesniam kaip 5 metų, laikotarpiui. Likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki nuomos sutarties termino pabaigos, nuomininkas privalo pateikti Kauno klinikoms prašymą atnaujinti nuomos sutartį. Atnaujinant nuomos sutartį naujam laikotarpiui nuompinigiaai gali būti perskaičiuojami teisės aktų nustatyta tvarka. Atnaujinant nuomos sutartį naujam laikotarpiui nuompinigių dydis negali būti mažinamas.

52. Turto nuomininkas, tinkamai vykdamas sutartinius įsipareigojimus, po 10 metų bendro nuomos termino turi pirmenybės teisę sudaryti naują nuomos sutartį naujam 5 metų laikotarpiui už viešame nuomos konkurse pasiūlytą didžiausią nuomos kainą. Viešas nuomos konkursas skelbiamas, likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui iki nuomos sutarties termino pabaigos.

53. Kauno klinikų nekilnojamojo Turto nuomos sutartį (toliau – Nuomos sutartis) (1 priedas) bei perdavimo ir priėmimo aktą (4 priedas) pagal šią sutartį pasirašo Kauno klinikų generalinis direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

54. Nuomininkams, išsinuomojusiems turtą, draudžiama:

54.1. turtą subnuomoti;

54.2. įkeisti nuomos teisę;

54.3. atlikti nuomojamo Turto paskirties keitimą;

54.4. be išankstinio Kauno klinikų generalinio direktoriaus leidimo (įsakymo) atlikti nuomojamo Turto remonto, rekonstravimo darbus, kapitalinį remontą, patalpų perplanavimą.

55. Nuomininkas gali atlikti nuomojamo Turto remonto, rekonstravimo darbus, kapitalinį remontą, patalpų perplanavimą tik savo lėšomis ir savo rizika Kauno klinikoms neatlyginant ir tik esant išankstiniam Kauno klinikų generalinio direktoriaus leidimui (įsakymui). Nuomininkas, kreipdamasis dėl sutikimo gavimo, pateikia projektą, sąmatą bei kitą informaciją, pagrindžiančią nuomojamo Turto remonto, rekonstravimo darbų, kapitalinio remonto, patalpų perplanavimo poreikį ir jų atitiktį nuomos sutartyje nurodytai paskirčiai ir nurodytai veiklai plėtoti. Kauno klinikų generalinis direktorius leidimą išduoda per 1 mėn. nuo prašymo gavimo dienos arba raštu pateikia motyvuotą atsisakymą jį išduoti. Nuomininkui, investavusiam lėšas į išsinuomoto Turto remonto, kapitalinį remontą, rekonstrukciją ar kitaip pagerinusiam Turtą, lėšos neatlyginamos.

56. Nuomininkas, kuris išsinuomotu Turtu (patalpomis) dėl rekonstrukcijos ar remonto darbų negali naudotis ir savo lėšomis atlieka jo remontą, Kauno klinikų generalinio direktoriaus leidimui (įsakymui) gali būti atleistas nuo nuomos mokesčio, bet ne ilgiau kaip tris mėnesius. Jeigu nuomininkas ne nuo jo priklausančių priežasčių negali naudotis išsinuomotu Turtu, atleidimas gali būti pratęstas iki 9 mėnesių. Atleidimas nuo nuompinigių mokėjimo ir terminas įforminamas papildomu susitarimu, kuris yra neatsiejama pagrindinės nuomos sutarties dalis.

57. Nuomininkas, atlikęs remonto, kapitalinio remonto, rekonstrukcijos darbus ar kitaip pagerinęs Turtą, per 15 kalendorinių dienų nuo nurodytų darbų pabaigos Kauno klinikoms pateikia visus projektinius, statybos užbaigimo ir naujų kadastrinių matavimų dokumentus.

58. Jei nuomininkui atlikus remontą, kapitalinį remontą, rekonstravimo darbus ar kitaip pagerinus Turtą, pasikeitė šio Turto kadastro duomenys ir jie yra teisiškai įregistruoti Nekilnojamojo turto registre, Kauno klinikos priima sprendimą patikslinti nuomos sutartį papildomu susitarimu, kuris yra neatsiejama pagrindinės nuomos sutarties dalis. Sprendime (įsakyme) turi būti nurodyti pagerinto Turto pakeitimai (nekilnojamojo turto adresas, unikalus numeris, statinio pažymėjimas plane, plotas ir indeksai, Turto pradinė ir likutinė vertė) bei perskaičiuotas mėnesinis nuompinigių dydis (jei keitėsi nuomojamo Turto plotas). Tokiu atveju, sudaromas papildomas susitarimas, kuris yra neatsiejama pagrindinės nuomos sutarties dalis.

59. Jei nuomininkui atlikus remontą, kapitalinį remontą, rekonstravimo darbus ar kitaip pagerinus Turtą, padidėjo šio Turto vertė, nuomininkas perdavimo ir priėmimo aktu perduoda Kauno klinikoms nurodytus remonto, kapitalinio remonto ar rekonstrukcijos darbus. Perdavimo ir priėmimo akte turi būti nurodyta atlikto remonto, kapitalinio remonto ar rekonstrukcijos darbų vertė

bei pridėti ją pagrindžiantys dokumentai (sąskaitos faktūros, atliktų darbų aktai). Nuomininkui savo lėšomis atlikus nurodytus darbus ir juos perdavimo ir priėmimo aktu perdavus Kauno klinikoms, nuomos mokestis neperskaičiuojamas.

## **VI SKYRIUS**

### **TURTO NUOMOS BE KONKURSO ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS**

60. Turtas be konkurso gali būti išnuomotas prašymų vertinimo komisijos ar Kauno klinikų administracijos sprendimu, teisės aktų nustatytais atvejais:

60.1. siekiant išnuomoti Turtą neatidėliotinam darbui atlikti (avarijoms, stichinėms nelaimėms likviduoti ir panašiai);

60.2. trumpalaikiam renginiui (parodoms, sporto varžyboms, pasitarimams, seminarams, šventėms, kultūros renginiams, darbuotojų socialinėms reikmėms), kurio trukmė yra ne ilgesnė kaip 30 kalendorinių dienų, organizuoti;

60.3. kai perkamos paslaugos, kurioms teikti bus naudojamas Turtas, ir kai šis Turtas išnuomojamas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka vykdomo viešojo paslaugų pirkimo metu;

61. Tvarkos aprašo 60 punkto reikalavimus atitinkantys subjektai, norintys išsinuomoti Turtą be konkurso, Kauno klinikoms pateikia prašymą (Tvarkos aprašo 6 priedas) dėl galimybės išsinuomoti Kauno klinikų valdomą Turtą, kuriame nurodo, kokiam tikslui naudos Turtą, nuomos terminą, prašomo išsinuomoti Turto adresą.

62. Kauno klinikos, gavę du ar daugiau prašymų išsinuomoti tą patį turtą, organizuoja viešąjį nuomos konkursą.

63. Jeigu gautas vienas prašymas išsinuomoti turtą, Kauno klinikos ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos prašymą pateikusiam asmeniui nurodo:

63.1. jeigu Kauno klinikos gali išnuomoti prašyme nurodytą turtą:

63.1.1. informaciją apie nuompinigių dydį, kuris apskaičiuojamas pagal nuompinigių skaičiavimo tvarką;

63.1.2. prireikus kitą, su Turtu susijusią informaciją, kurią Kauno klinikos laiko svarbia;

63.2. jeigu Kauno klinikos negali išnuomoti prašyme nurodyto turto, – atsakymą, kodėl prašomas išsinuomoti turtas negali būti išnuomotas.

64. Prašymą pateikęs asmuo, gavęs Tvarkos aprašo 63.1 papunktyje nurodytą informaciją, Kauno klinikoms pateikia:

64.1. dokumentus, kuriais patvirtinama, kad Turtas išnuomojamas trumpalaikiam renginiui, kurio trukmė ne ilgesnė nei 30 dienų, organizuoti (tokie dokumentai yra renginių tvarkaraštis, skelbimas ir (arba) pasirašytos sutartys dėl renginio organizavimo, kuriuose numatomas dalyvių skaičius, ir panašaus pobūdžio dokumentai);

64.2. kitus Kauno klinikų prašomus pateikti dokumentus ir (ar) informaciją.

65. Kauno klinikos ne vėliau kaip per 1 mėn. nuo nurodyto prašymo, kitų dokumentų ir informacijos gavimo dienos, įvertinusios, kad pateiktas prašymas ir dokumentai atitinka Tvarkos apraše nustatytus reikalavimus, priima sprendimą dėl Turto nuomos.

66. Kauno klinikų sprendime dėl Turto nuomos turi būti nurodyta:

66.1. informacija apie nuomojamą Turtą (turto pavadinimas, unikalus numeris, adresas, kiti turto identifikavimo duomenys);

66.2. Turto naudojimo paskirtis ir ypatumai (specialiosios turto charakteristikos, veiklos, kuriai vykdyti galės ar turės būti naudojamas išnuomojamas Turtas, pobūdis);

66.3. nuompinigių dydis.

67. Kauno klinikos prašymą išsinuomoti Turtą pateikusiam asmeniui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo išsiunčia informacinį pranešimą apie priimtą sprendimą dėl Turto nuomos, kuriame nurodo nuomos sutarties sudarymo datą ir laiką. Jeigu asmuo negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, suderinama kita nuomos sutarties pasirašymo



data. Sutartis gali būti pasirašoma elektroninėmis priemonėmis, jei tai priimtina abiem šalims. Jeigu Kauno klinikos atsisako išnuomoti Turtą, jos asmeniui privalo nurodyti tokio sprendimo priežastis.

68. Tam pačiam nuomininkui, tokio pačio pobūdžio trumpalaikiam renginiui (parodoms, sporto varžyboms, pasitarimams, seminarams, šventėms, kultūros renginiams, darbuotojų socialinėms veikloms), kurio trukmė yra ne ilgesnė kaip 30 kalendorinių dienų, praėjus 30 kalendorinių dienų terminui, tos pačios patalpos pakartotinai negali būti nuomojamos. Šiuo atveju pareiškėjas privalo kreiptis dėl ilgalaikės patalpų nuomos.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

69. Pasibaigus sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, nuomininkas per 10 kalendorinių dienų pagal Turto perdavimo ir priėmimo aktą perduoda tvarkingą Turtą su visais atliktais pertvarkymais, neatskiriamais nuo Turto. Jeigu nuomininkas, raštu jį įspėjęs, per 30 kalendorinių dienų nuo nuomos sutarties termino pabaigos arba jos nutraukimo prieš terminą pagal Turto perdavimo ir priėmimo aktą neperduoda Turto nuomotojui, jis moka 10 procentų (nuo nuomos sutartyje nurodytos nuompinigių sumos per mėnesį už visą nuomojamą plotą) baudą ir nuomos mokesčių pagal išrašytas sąskaitas faktūras už visą laiką, kurį buvo pavėluota grąžinti Turtą.

70. Nuomininkas, sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuompinigių, moka delspinigius (procentais nuo nesumokėtos nuompinigių sumos, nustatytos sutartyje už kiekvieną pavėluotą dieną) sutartyje numatytomis sąlygomis.

71. Terminuota nuomos sutartis baigiasi, kai sueina jos terminas, jeigu šalys sutarties neatnaujina sudarydamos naują susitarimą Tvarkos aprašo nustatyta tvarka. Kauno klinikos, raštu įspėjęsios nuomininką ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius, gali nutraukti nuomos sutartį anksčiau sutartyje numatyto termino (ilgalaikės nuomos atveju). Trumpalaikės nuomos atveju – įspėjimas pateikiamas ne vėliau kaip prieš 5 dienas.

72. Kauno klinikoms paprašius, nuomininkai per 5 darbo dienas privalo pateikti pagal nuomos sutartį valdomo ir naudojamo turto inventorizavimo aprašus.

73. Nuomininkui draudžiama išpirkti ir (ar) privatizuoti nuomojamą turimą.

74. Nuomojant Turtą, Kauno klinikų darbuotojai, atsakingi už Kauno klinikoms priklausančio turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo, privalo kontroliuoti, ar nuomininkas naudoja gautą Turimą pagal paskirtį, ar vykdo veiklą, kuriai buvo išnuomotas Turimas, ar vykdo visas nuomos sutartyje ir Tvarkos apraše numatytas sąlygas.

75. Kauno klinikų generalinio direktoriaus įsakymu nuomos mokesčio mokėjimas gali būti atidėtas, jeigu nuomininkas negali naudotis išsinuomotomis patalpomis paskelbus šalyje karantino režimą. Nuomos mokesčio mokėjimas gali būti atidedamas nuomininkams, kurių vykdoma veikla patenka į karantino režimo laikotarpiu draudžiamų veiklų sąrašą arba nuomininkams, kurie sustabdo savo veiklos vykdymą išsinuomotose patalpose ir nesinaudoja patalpomis paskelbus karantino režimą. Nuomos mokesčio mokėjimas atidedamas iki karantino režimo pabaigos ir vienam mėnesiui po karantino režimo pabaigos. Nuomininkas per 10 darbo dienų nuo šio punkte nurodytų aplinkybių atsiradimo privalo Kauno klinikoms pranešti apie nurodytų aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką nuomos sutarties vykdymui. Atidėjus nuomos mokesčio mokėjimą dėl karantino režimo paskelbimo delspinigiai nėra skaičiuojami. Atidėta nuomos mokesčio suma gali būti išmokėta per ne ilgesnį kaip 6 mėnesių laikotarpį, kuris pradedamas skaičiuoti praėjus vienam mėnesiui nuo karantino režimo atšaukimo. Atidėto nuomos mokesčio išmokėjimo grafikas nustatomas pasirašant papildomą susitarimą prie nuomos sutarties.

76. Pajamos, gautos už Turto nuomą, apskaitomos padalinio ar filialo, kuris faktiškai disponavo išnuomotu Turimu, veiklos ataskaitoje (t.y. gautų pajamų suma didinamas padalinio ar filialo rentabilumas). Lėšos už išnuomotą Turimą pervedamos į Kauno klinikų vystymo fondą.

77. Jei filialo (netaikoma padaliniais) veiklos rezultatas yra teigiamas, dalis lėšų, surinktų už atitinkamą laikotarpį, gali būti panaudojama filialo patalpų remontui, darbuotojų gerbūvio pagerinimui, įrangos pirkimui pagal atskirą filialo prašymą.

## PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės  
Kauno klinikų generalinio direktoriaus  
2023 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-(1.4E)-837  
1 priedas

### NEKILNOJAMOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS

20 m. d. Nr.  
Kaunas

**Nuomotojas Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos**, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, atstovaujamos [*nurodyti pareigas, vardą ir pavardę*], veikiančio (-ios) pagal [*nurodyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo, šio dokumento datą ir numerį*],

ir

**Nuomininkas [*nurodyti nuomininko pavadinimą (juridinio asmens atveju) arba vardą pavardę (fizinio asmens atveju)*]**, juridinio asmens kodas [*nurodyti juridinio asmens kodą*] [*taikoma juridinio asmens atveju*], kurio (-ios) registruota buveinė [*taikoma juridinio asmens atveju*] / gyvenamosios vietos adresas [*taikoma fizinio asmens atveju*] yra [*nurodyti adresą*], atstovaujamas (-a) [*nurodyti pareigas, vardą ir pavardę*] [*taikoma juridinio asmens atveju*], veikiančio (-ios) pagal [*nurodyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo, šio dokumento datą ir numerį*] [*taikoma juridinio asmens atveju*],

vadovaudamiesi nuomos viešojo konkurso, įvykusio [*nurodyti konkurso datą*], rezultatais, sudaro šią valstybės nekilnojamojo turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

### I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – turtas) [*nurodyti nuomojamo turto pavadinimą, adresą, unikalų ar inventorizacijos Nr., statinio plotą, tūrį ir kt.*] naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokestį, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokestį.

1.2. Turtas skirtas [*nurodyti turto naudojimo paskirtį*] veiklai vykdyti.

### II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas [*nurodyti terminą skaičiais ir žodžiais*] nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

### III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius – [*nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais*] per mėnesį.

3.2. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį apmoka sąskaitas už šaltą ir karštą vandenį / elektros energiją / dujas / šilumos energiją / komunalines paslaugas (šiukšlių išvežimą, liftą, bendro naudojimo patalpų ir teritorijos valymą ir kitas) [*pasirinkti iš nurodytų aktualias apmokėtinas paslaugas, o nereikalingas išbraukti*]. Nuomininkas už suvartotą elektros energiją / vandenį [*nurodyti aktualias apmokėtinas paslaugas*] moka pagal nuomininko įrengtus apskaitos prietaiso rodmenis (jei apskaitos prietaisai įrengti) rinkos kainomis, kurias nuomotojas moka šių paslaugų teikėjams. Šiame Sutarties punkte nurodyti mokesčiai mokami į Lietuvos sveikatos mokslų

universiteto ligoninės Kauno klinikų atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT21 7300 0100 0222 6410, esančią Swedbank AB.

3.3. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį, pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą. Nuomininkas šią sąskaitą apmoka ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo. Nuompinigiai mokami į Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT707044060003369297, esančią AB SEB banke.

3.4. Nuomininkas nuomotojo sąskaitas už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas ir mokesčius apmoka ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo sąskaitų gavimo.

3.5. Nuompinigiai ir mokėjimai už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas pradedami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

3.6. Nuomininkas gali būti atleistas nuo nuompinigių mokėjimo ne ilgiau kaip 3 mėnesius, jei nuomininkas negali naudotis nuomojamu turtu dėl rekonstrukcijos ar remonto darbų ir dėl atleidimo nuo nuompinigių gautas nuomotojo leidimas. Esant šiame Sutarties punkte nurodytoms aplinkybėms, dėl atleidimo nuo nuompinigių turi būti sudaromas rašytinis šalių susitarimas. Atleidimo nuo nuompinigių terminas rašytiniu šalių susitarimu gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 9 mėnesių terminui, jeigu nuomininkas negali naudotis išnuomotu turtu dėl nuo juo nepriklausančių aplinkybių.

3.7. Nuompinigių mokėjimas gali būti atidėtas dėl Lietuvos Respublikoje paskelbto karantino iki karantino pabaigos (atšaukimo) ir 1 mėnesiui po karantino pabaigos (atšaukimo), jeigu nuomininko vykdoma veikla patenka į karantino laikotarpiu draudžiamų veiklų sąrašą arba nuomininkas sustabdo savo veiklos vykdymą išnuomoto turto patalpose ir nesinaudoja šiuo turtu paskelbus karantiną. Nuomininkas per 10 darbo dienų nuo šiame Sutarties punkte nurodytų aplinkybių atsiradimo privalo pranešti nuomotojui apie šių aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką šios Sutarties vykdymui. Esant šiame Sutarties punkte nurodytoms aplinkybėms, dėl nuompinigių mokėjimo atidėjimo turi būti sudaromas rašytinis šalių susitarimas. Atidėjus nuomos mokesčio mokėjimą dėl karantino, delspinigiai nėra skaičiuojami. Atidėta nuomos mokesčio suma gali būti išmokėta per ne ilgesnį kaip 6 mėnesių laikotarpį, kuris pradedamas skaičiuoti praėjus 1 mėnesiui nuo karantino atšaukimo. Atidėto nuomos mokesčio išmokėjimo grafikas nustatomas rašytiniu šalių susitarimu.

#### IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų remonto, rekonstrukcijos darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų remonto, rekonstrukcijos darbai;

4.1.3. informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl nuomotojo kaltės;

4.1.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turtą.

4.1.5. Sutarties 4.3.1 punkte nustatyta tvarka nuomininkui neįregistravus Sutarties valstybės įmonėje Registrų centre, kreiptis į valstybės įmonę Registrų centrą dėl Sutarties bei perdavimo ir priėmimo akto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre ir apmokėti su Sutarties bei perdavimo ir priėmimo akto registravimu susijusias išlaidas;

4.1.6. *[nurodyti kitus aktualius nuomininko įsipareigojimus].*

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti, ar nuomininkas tinkamai naudojasi išnuomotu turtu, bei jo (išnuomoto turto) būklę, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. per 10 darbo dienų nuo Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo įregistruoti Sutartį valstybės įmonėje Registrų centre ir pateikti nuomotojui tai pagrindžiančius įrodymus. Nuomininkas, neatlikęs šiame Sutarties punkte numatyto įsipareigojimo nustatyta tvarka, privalo kompensuoti nuomotojui su Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimu susijusias išlaidas;

4.3.2. per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.3.3. savo lėšomis įsirengti elektros / vandens [*nurodyti aktualias paslaugas*] apskaitos prietaisus [*ir / arba kitus aktualius įrenginius*], jų vietą iš anksto suderinus su nuomotoju;

4.3.4. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokestį ir kitus pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

4.3.5. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo, taip pat išsinuomotu turtu naudotis taip, kad netrukdytų juo naudotis kitiems teisėtiems to turto naudotojams;

4.3.6. iš anksto (ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų) su nuomotoju suderinti remonto / rekonstravimo / kapitalinio remonto / patalpų perplanavimo datą ir laiką;

4.3.7. Sutarties 4.7 punkto nustatyta tvarka atlikęs [*nurodyti objektą, dėl kurio sudaroma Sutartis (nuoma)*] remonto / rekonstravimo / kapitalinio remonto / patalpų perplanavimo [*nurodyti tai, kas aktualu*] darbus ar kitaip pagerinęs nuomojamą turtą, per 15 kalendorinių dienų nuo nurodytų darbų pabaigos nuomotojui pateikti visus projektinius, statybos užbaigimo ir naujų kadastrinių matavimų dokumentus;

4.3.8. jei nuomininkui atlikus remontą, kapitalinį remontą, rekonstravimo darbus ar kitaip pagerinus nuomojamą turtą Sutarties 4.7 punkto nustatyta tvarka, padidėjo šio turto vertė, nuomininkas perdavimo ir priėmimo aktu įsipareigoja perduoti nuomotojui šiuos remonto, kapitalinio remonto ar rekonstrukcijos darbus. Perdavimo ir priėmimo akte turi būti nurodyta atlikto remonto, kapitalinio remonto ar rekonstrukcijos darbų vertė bei pridėti ją pagrindžiantys dokumentai (sąskaitos faktūros, atliktų darbų aktai). Nuomininkui savo lėšomis atlikus nurodytus darbus ir juos perdavimo ir priėmimo aktu perdavus nuomotojui nuomos mokestis neperskaičiuojamas;

4.3.9. Sutarties vykdymui atlikęs remonto / rekonstravimo / kapitalinio remonto / patalpų perplanavimo ar kitus techninius darbus ir pažeidęs nuomotojo ir (ar) valstybės turtą, privalo nedelsiant savo lėšomis atlikti pažeisto turto tvarkymo darbus;

4.3.10. Sutarties vykdymui atlikęs remonto / rekonstravimo / kapitalinio remonto / patalpų perplanavimo ar kitus techninius darbus, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus prieš terminą nuomojamą turtą perduoti nuomotojui nepakitusį arba atstatyti nuomojamo turtą į pirminę jo būklę savo lėšomis. Turto grąžinimo nuomotojui metu, nustačius turto pabloginimo faktą, surašomas defektinis aktas ir nuomininkas privalo ne vėliau kaip per defektiniame akte nurodytą terminą sutvarkyti defektiniame akte nurodytus trūkumus;

4.3.11. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę, o nuomotojui paprašius, per 5 darbo dienas pateikti nuomojamo turto inventorizavimo aprašus;

4.3.12. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos turtui; nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl nuomininkas, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą;

4.3.13. [*nurodyti kitus aktualius nuomininko įsipareigojimus*].

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės išpirkti ir (ar) privatizuoti nuomojamą turtą, taip pat perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, pakeisti nuomojamo turto paskirtį, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytų turto nuomos teisių.

4.6. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio nuomojamo turto remonto, rekonstravimo darbus, kapitalinį remontą ar perplanuoti patalpas. Nuomininkas gali atlikti nuomojamo turto remonto, rekonstravimo darbus, kapitalinį remontą, patalpų perplanavimą tik savo lėšomis ir savo rizika. Nuomininkas, kreipdamasis į nuomotoją dėl sutikimo gavimo, turi pateikti projektą, sąmatą bei kitą informaciją, pagrindžiančią nuomojamo turto remonto, rekonstravimo darbų, kapitalinio remonto ar patalpų perplanavimo poreikį ir jų atitiktį Sutartyje nurodytai paskirčiai ir nurodytai veiklai plėtoti. Nuomotojas per 1 mėnesį nuo nuomininko prašymo gavimo dienos priima sprendimą dėl sutikimo arba motyvuotą atsisakymą jį išduoti. Nuomininkui, šiame Sutarties papunktyje nustatyta tvarka pagerinusiame išnuomotą turtą, už tokį (-ius) pagerinimą (-us) neatlyginama.

4.8. Jei nuomininkui atlikus remontą, kapitalinį remontą, rekonstravimo darbus ar kitaip pagerinus nuomojamą turtą, pasikeitė šio turto kadastro duomenys ir jie yra teisiškai įregistruoti Nekilnojamojo turto registre, dėl pakeitimų turi būti sudarytas rašytinis susitarimas prie Sutarties.

## **V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą arba praradimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje arba 6.502 straipsnyje nustatyta tvarka.

5.4. Jeigu nuomininkas, raštu jį išpėjus, per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties termino pabaigos arba jos nutraukimo prieš terminą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą neperduoda turto nuomotojui, jis (nuomininkas) privalo sumokėti 10 procentų (nuo Sutartyje nurodytos nuompinigių sumos per mėnesį už visą nuomojamą plotą) baudą ir nuomos mokesčių pagal išrašytas sąskaitas faktūras už visą laiką, kurį buvo pavėluota gražinti turtą.

5.5. Sutarties įvykdymas užtikrinamas nuomos konkurso metu vadovaujantis šio konkurso sąlygomis nuomininko pateiktu užstatu. Užstatu garantuojama, kad nuomotojui bus atlygintos tiesioginės išlaidos ir nuostoliai, atsiradę dėl to, kad nuomininkas pažeidė Sutartyje nustatytas prievoles, dalinai ar visiškai neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai. Jeigu nuomininkas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, nuomotojas įgyja teisę pasinaudoti užstatu tiesioginėms išlaidoms ir nuostoliams atlyginti. Nuomininko iniciatyva nutraukus Sutartį prieš terminą, užstatas nuomininkui nėra gražinamas ir lieka nuomotojui. Kitais pagrindais pasibaigus Sutarčiai, užstatas gražinamas nuomininkui, jei nuomininkas tinkamai vykdė Sutartyje numatytus įsipareigojimus, nepadarė žalos nuomotojui, nuomojamam turtui ir gražino jį tvarkingą bei laiku.

## **VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS**

6.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikęsis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis atnaujinti turto nuomos

sutartį. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip 10 metų. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki nuomos sutarties termino pabaigos raštu pateikti nuomotojui prašymą atnaujinti Sutartį. Atnaujinant nuomos sutartį naujam laikotarpiui nuompinigiai gali būti perskaičiuojami teisės aktų nustatyta tvarka. Atnaujinant nuomos sutartį naujam laikotarpiui, nuompinigių dydis negali būti mažinamas.

6.3. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo. Tokiu atveju, pasibaigus turto nuomos terminui, nuomotojas turės teisę (tačiau neprivalės) pasiūlyti nuomininkui išsinuomoti turtą tokiomis pat ar naujomis nuomotojo nuožiūra nurodytomis sąlygomis ir terminais.

6.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių. Jeigu Šalis siekia pakeisti ir (ar) papildyti Sutartį, ji apie tokį siūlymą informuoja kitą Sutarties Šalį motyvuotu raštu. Kita Šalis, gavusi tokį raštą, privalo ne vėliau kaip per 1 mėnesį išnagrinėti raštą bei raštu atsakyti šaliai, pateikusiai siūlymą dėl Sutarties pakeitimo ir (ar) papildymo, ar sutinka su tokiu siūlymu. Šaliai, gavusiai siūlymą dėl Sutarties pakeitimo ir (ar) papildymo, neatsakius kitai šaliai per 1 mėnesį nuo siūlymo iš kitos šalies gavimo dienos, laikoma, kad šalis atsisako pakeisti ir (ar) papildyti Sutartį. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, kuris įsigalios nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

6.5. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.5.1. pasibaigus nuomos terminui;

6.5.2. Sutarties šalių susitarimu;

6.5.3. nuomotojo reikalavimu, kai nuomininkas pažeidžia priešgaisrinės saugos reikalavimus, tokiu būdu sukeldamas grėsmę kilti gaisrui nuomotojo patalpose, ir nepašalina šių pažeidimų nuomotojo nurodytais terminais;

6.5.4. nuomotojo reikalavimu, kai nuomininkas ilgiau nei 2 mėnesius iš eilės vėluoja mokėti nuompinigių ir (ar) kitus mokesčius ir įmokas;

6.5.5. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.5.6. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.

6.6. Šalis, norėdama, vadovaujantis Sutarties 6.5.4, 6.5.5 punktais, vienašališkai nutraukti Sutartį, privalo apie tai raštu įspėti kitą šalį ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki numatomos Sutarties nutraukimo datos.

## VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių

dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

## VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.3. Sutarties priedai:

8.3.1. Valstybės nekilnojamojo turto perdavimo ir priėmimo aktas.

## IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

### Nuomotojas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto

ligoninė Kauno klinikos

Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas

Juridinio asmens kodas 135163499

Atsiskaitomoji banko sąskaita [*nurodyti*]

Nuomotojo vardu

[*nurodyti pareigas, vardą ir pavardę*]

A.V.

### Nuomininkas

Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė) [*nurodyti*]

Adresas [*nurodyti*]

Juridinio asmens kodas [*nurodyti*]

Atsiskaitomoji banko sąskaita [*nurodyti*]

Nuomininko vardu

[*nurodyti pareigas (taikoma juridinio asmens atveju), vardą ir pavardę*]

A.V.

[Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose]

---

PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės  
Kauno klinikų generalinio direktoriaus  
2023 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-(1.4E)-837  
2 priedas

## NEKILNOJAMOJO TURTO NUOMOS TRUMPALAIKIAMS RENGINIAMS SUTARTIS

20 m. d. Nr.  
Kaunas

**Nuomotojas Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos**, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, atstovaujamos [*nurodyti pareigas, vardą ir pavardę*], veikiančio (-ios) pagal [*nurodyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo, šio dokumento datą ir numerį*],  
ir

**Nuomininkas** [*nurodyti nuomininko pavadinimą (juridinio asmens atveju) arba vardą pavardę (fizinio asmens atveju)*], juridinio asmens kodas [*nurodyti juridinio asmens kodą*] [*taikoma juridinio asmens atveju*], kurio (-ios) registruota buveinė [*taikoma juridinio asmens atveju*] / gyvenamosios vietos adresas [*taikoma fizinio asmens atveju*] yra [*nurodyti adresą*], atstovaujamas (-a) [*nurodyti pareigas, vardą ir pavardę*] [*taikoma juridinio asmens atveju*], veikiančio (-ios) pagal [*nurodyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo, šio dokumento datą ir numerį*] [*taikoma juridinio asmens atveju*],

### I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – turtas) [*nurodyti nuomojamo turto pavadinimą, adresą, unikalų ar inventorizacijos Nr., statinio plotą, tūrį ir kt.*] naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokesčių, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokesčių.

1.2. Turtas skirtas [*nurodyti turto naudojimo paskirtį*] veiklai vykdyti.

### II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas [*nurodyti terminą skaičiais ir žodžiais*] nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

### III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius – [*nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais*].

3.2. Nuomininkas Nuomotojui nuompinigius, nurodytus šios sutarties 3.1 punkte, turi sumokėti avansu, ne vėliau nei likus 1 darbo dienai iki nuomos pradžios. Nuomininkui neįvykdžius šios sąlygos Nuomotojas turi teisę neperduoti nuomojamų patalpų ir nutraukti sutartį be papildomo išankstinio įspėjimo.

3.3. Nuompinigiai mokami į Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT707044060003369297, esančią AB SEB banke.



## IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. renginio pradžios dieną perduoti nuomininkui nuomojamą turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą.

4.1.2. nuomininkui gražinus turtą, išrašyti sąskaitą faktūrą už turto nuomą.

4.2. Nuomininkas įsipareigoja:

4.2.1. naudoti turtą pagal paskirtį, griežtai laikytis šios paskirties turtui keliamų priežiūros, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos ir sanitarinių reikalavimų;

4.2.2. pasibaigus šioje sutartyje numatytam nuomos terminui arba ją nutraukus prieš terminą, perduoti tvarkingą turtą;

4.2.3. laiku ir visiškai atsiskaityti už turto nuomą.

4.3. Nuomininkui draudžiama be turto valdytojo (nuomotojo) rašytinio sutikimo subnuomoti nuomojamą turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis ne 1.2 punkte nurodytam tikslui.

## V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Už nuomojamo turto pabloginimą ir visą kitą Nuomininko veiksmais ar neveikimu sukeltą žalą Nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

## VI. SUTARTIES PASIBAIGIMAS

6.1. Ši sutartis pasibaigia:

6.1.1. jos terminui pasibaigus;

6.1.2. šalių susitarimu;

6.1.3. nuomotojo reikalavimu, įspėjus iš anksto prieš 5 dienas.

6.1.4. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

6.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai iš šalių.

6.3. Prie šios sutarties pridedama:

6.3.1. nekilnojamojo turto nuomos trumpalaikiams renginiams perdavimo ir priėmimo aktas.

## VII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

### Nuomotojas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto  
ligoninė Kauno klinikos  
Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas  
Juridinio asmens kodas 135163499  
Atsiskaitomoji banko sąskaita [nurodyti]

Nuomotojo vardu

[nurodyti pareigas, vardą ir pavardę]

A.V.

### Nuomininkas

Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė) [nurodyti]  
Adresas [nurodyti]  
Juridinio asmens kodas [nurodyti]  
Atsiskaitomoji banko sąskaita [nurodyti]

Nuomininko vardu

[nurodyti pareigas (taikoma juridinio asmens atveju), vardą ir pavardę]

A.V.

[Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose]

PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės  
Kauno klinikų generalinio direktoriaus  
2023 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-(1.4E)-837  
3 priedas

## VALSTYBĖS NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

202 m. d. Nr.  
Kaunas

**Nuomotojas Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos**, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, atstovaujamos [*nurodyti pareigas, vardą ir pavardę*], veikiančio pagal [*nurodyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo, šio dokumento datą ir numerį*], ir **nuomininkas** [*nurodyti nuomininko pavadinimą (juridinio asmens atveju) arba vardą pavardę (fizinio asmens atveju)*], juridinio asmens kodas [*nurodyti juridinio asmens kodą*] [*taikoma juridinio asmens atveju*], kurio (-ios) registruota buveinė [*taikoma juridinio asmens atveju*] / gyvenamosios vietos adresas [*taikoma fizinio asmens atveju*] yra [*nurodyti adresą*], atstovaujamas (-a) [*nurodyti pareigas, vardą ir pavardę*] [*taikoma juridinio asmens atveju*], veikiančio (-ios) pagal [*nurodyti dokumentą, kurio pagrindu veikia asmuo, šio dokumento datą ir numerį*] [*taikoma juridinio asmens atveju*], remdamiesi 202 m. d. [*nurodyti sutarties sudarymo datą*] sudaryta valstybės materialiojo turto nuomos sutartimi Nr. [*nurodyti sutarties numerį*], perduoda ir priima valstybės materialųjį turtą – [*nurodyti perduodamo valstybės turto pavadinimą, adresą, unikalų ar inventORIZACIJOS Nr., statinio plotą, tūrį, turto būklę ir pan.*].

Perdavė

\_\_\_\_\_  
(nuomotojo atstovo pareigų pavadinimas)  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V.

Priėmė

\_\_\_\_\_  
(nuomininko ar jo atstovo pareigų pavadinimas)  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V. (*Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.*)

PATVIRTINTA

PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės  
Kauno klinikų generalinio direktoriaus  
2023 m. rugpjūčio 1 d.  
įsakymu Nr. V-(1.4E)-837  
5 priedas

**PRAŠYMAS**  
**IŠNUOMOTI NEKILNOJAMĄJĮ TURĄ**

20 m. \_\_\_\_\_

Kaunas

Prašau leisti išnuomoti nekilnojamąjį turą \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(patalpų, aikštelių, kito turto adresas, bendras plotas / ilgis)

Siūlomas pradinis nuompinigių dydis \_\_\_\_\_ Eur (be PVM) per  
mėnesį, \_\_\_\_\_  
(kaina žodžiais)

Numatoma vykdyti veikla \_\_\_\_\_

Nekilnojamąjį turą prašoma išnuomoti \_\_\_\_\_ laikotarpiui.

Apie sprendimo priėmimą informuoti \_\_\_\_\_  
(raštu ar elektroniniu paštu)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V.

PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės  
Kauno klinikų generalinio direktoriaus

2023 m. rugpjūčio 1 d.

įsakymu Nr. V-(1.4E)-837

6 priedas

## PRAŠYMAS

### IŠNUOMOTI NEKILNOJAMĄJĮ TURĄ TRUMPALAIKIAM RENGINIUI

20 m. \_\_\_\_\_

Kaunas

Nuomininko pavadinimas arba vardas, pavardė	
Nuomininko adresas (buveinė)	
Nuomininko įmonės kodas arba asmens kodas	
Nuomininko PVM mokėtojo kodas	
Nuomininko banko pavadinimas, kodas	
Nuomininko banko sąskaitos numeris	
Atsakingo asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	

#### Siūlomas nuompinigių dydis:

Eil. Nr.	Prašomo išnuomoti turto adresas, patalpos ir kita informacija susijusi su objektu, bei kokiam tikslui bus naudojamas turtas	Valandų skaičius	Siūlomas nuompinigių dydis už valandą, Eur	Siūloma nuomojamų patalpų kaina, Eur
1.				
Iš viso:				

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė)